

様式第1号 (第4条関係)

豊橋市民館使用承認申請書

年 月 日

指定管理者 様

申請者 住 所
 団体名
 氏 名

電話 ()

(法人の場合は、名称及び代表者氏名)

次のとおり、市民館を使用したいので申請します。

使 用 目 的			
使 用 施 設	豊橋市 南部 生涯学習センター		
使 用 室 名	① 第1和室 ②第2和室 ③多目的室 ④実習室 ⑤第1会議室 ⑥第2会議室		
使 用 日 時	※日付を記入し、該当する時間区分(午前・午後・夜間)に丸をつけてください。 ① 令和 年 月 日 午前(9~12時)・午後(13~16時)・夜間(17~21時) ② 令和 年 月 日 午前(9~12時)・午後(13~16時)・夜間(17~21時) ③ 令和 年 月 日 午前(9~12時)・午後(13~16時)・夜間(17~21時) ④ 令和 年 月 日 午前(9~12時)・午後(13~16時)・夜間(17~21時) ⑤ 令和 年 月 日 午前(9~12時)・午後(13~16時)・夜間(17~21時)		
利 用 人 員	人	利 用 責 任 者	(電話)
B 収益を目的とした入場料 又は会費の類の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	A 収益を目的とした 企業活動の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
行 事 の 内 容			
備 考			

事務 処理 欄	受付年月日	承認印	使用室名等(No.)	使用料	レジ番号	納付書番号	備考
	年 月 日		①				
	受付番号		②				
	承認年月日		③				
	年 月 日		④				
			⑤				